

Председатель профкома работников КемГУ
Ю.Р. Спирина
«» 2011 г.

Ректор КемГУ
И.А. Свиридова
«» 2011 г.

Дополнения и изменения в Коллективный договор

Рассмотрено и утверждено на Конференции
работников КемГУ 4 мая 2011 года

1) Дополнить раздел 4 «Рабочее время и время отдыха» п.4.7.*

П.4.7.* «Проект расписания занятий должно вывешиваться на сайте КемГУ за 10 дней до начала каждого семестра или иного периода обучения».

1). Действующая редакция: п. 7.11. «**Работодатель и Профком** на паритетных началах выделяют средства для оплаты новогодних подарков и организации утренников для детей работников университета в возрасте до 14 лет включительно».

Новая редакция: п. 7.11. «**Работодатель** перечисляет средства на счет Профсоюзной организации работников КемГУ для приобретения новогодних подарков и организации утренников для детей работников университета в возрасте до 14 лет включительно, а также для организации летнего отдыха детей в возрасте до 15 лет включительно.

Профком дополнительно выделяет средства из профбюджета на вышеперечисленные мероприятия для детей **членов Профсоюза**».

2). Действующая редакция: п. 7.12. «**Работодатель** проводит частичную оплату похорон работников КемГУ в размере 20 000 руб.»

Новая редакция: п.7.12 «Работодатель выделяет средства путем перечисления на счет Профсоюзной организации работников КемГУ в случаях:

- похорон работников КемГУ в размере **20 000 руб.;**

- похорон пенсионеров, находящихся на заслуженном отдыхе и проработавших в КемГУ на штатной должности не менее 20 лет. Решение о конкретном размере материальной помощи утверждается ректором на основании ходатайства от Совета ветеранов по согласованию с профкомом работников».

Перечень локальных нормативных документов, регулирующих
социально-экономические и социально-трудовые отношения в КемГУ*

№	Название	Принято
1.	Устав Кемеровского государственного университета	27.03.02
2.	Правила внутреннего распорядка КемГУ	20.04.05
3.	Положение о рейтинговой деятельности научно-преподавательских кадров, кафедр, факультетов и научных подразделений.	01.10.03
4.	Квалификационные требования к педагогическим должностям в КемГУ.	18.09.03
5.	Рекомендации по нормам времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых ППС КемГУ	01.10.03
5.1	Версия «Рекомендаций для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых ППС КемГУ высшего и дополнительного профессионального образования» для проведения эксперимента, согласно п. 4.5 Коллективного договора	26.01.11
6.	Положение о системе морального поощрения работников КемГУ	20.01.03
7.	Положение о временном проживании работников в студенческих общежитиях КемГУ	25.05.06
9.	Положение о столовых КемГУ	23.04.01
10.	Положение о санаторно-курортном лечении работников КемГУ	06.05.03
11.	Положение о порядке проведения конкурсного отбора на замещение должностей научных работников научного управления КемГУ	17.09.03
12.	Положение о базе отдыха «Подъяково»	2006 г.
13.	Положение о порядке предоставления ходатайства КемГУ работникам, аспирантам и студентам университета на получение жилищных займов АКО	07.06.05
14.	Положение о стимулировании подготовки кадров высшей квалификации в Кемеровском государственном университете	26.01.06
15.	Положение об учебных электронных изданиях КемГУ	05.07.04
16.	Положение о мерах, принимаемых администрацией КемГУ в связи с несчастным случаем на производстве	2003г.
17.	Положение о конкурсах Ученого Совета КемГУ	04.06.04
18.	Положение о порядке выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ).	
19.	Положение о порядке оформления служебных командировок в пределах РФ и направлений для повышения квалификации работников КемГУ.	21.01.2009
20.	Положение о профессорах-консультантах	30.06.10
21.	Положение об аттестации работников КемГУ (за исключением ППС)	26.01.11
22.	Методика расчета рейтинговых показателей эффективности деятельности ППС и научных работников для установления стимулирующих выплат.	26.01.11
23.	Регламент работы комиссии ПДЭК	

*С текстами Положений можно ознакомиться на сайте Профкома КемГУ <http://profkom.kemsu.ru> . Один экземпляр (оригинал или копия) на бумажном носителе хранится в профкоме работников КемГУ.

Приложение №2 Положения об оплате труда (см.стр.4-8).

Приложение №6 Положения об оплате труда.

1.3. Информационные технологии в образовании и управлении:			
1.3.1. Внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс инновационных программ в образовании (в год внедрения)	ППС, ЦНИТ, УВП	10%	Представление руководителя структурного подразделения, согласованное с курирующим проректором, акты о внедрении, согласованные с УМУ (устанавливаются на квартал либо год)
1.3.2. Использование информационных технологий в учебном процессе (вводится в действие с момента принятия Ученым советом КемГУ «Методики оценки уровня использования информационных технологий в учебном процессе»)	ППС, УВП	10 % - 100%	Представление заведующего кафедрой в соответствии с «Методикой оценки уровня использования информационных технологий в учебном процессе» (устанавливаются на время ведения курса – семестр, год)
1.3.3. Внедрение и обеспечение информационных технологий в управлении	УВП, АУП, ЦНИТ	10%	Представление руководителя структурного подразделения, согласованное с курирующим проректором, акты о внедрении, согласованные с УМУ (устанавливаются на квартал либо год)

Приложение 5

Новая редакция п.2.5.

П.2.5. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, которое возникает в связи с его длительным отсутствием **по болезни более 3-х дней**; отпуска, командировки, повышения квалификации на срок более месяца (оплата производится, начиная с 1-го дня замещения, согласно приказу), без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размере 100% от должностного оклада с учетом выплаты за работу во вредных условиях, **если работник выполняет полный объем должностных обязанностей отсутствующего.**

Для рабочих профессий (дворник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь – сантехник, плотник, уборщик служебных помещений, гардеробщик) в размере 100% от заработной платы, если работник выполняет полный объем работ отсутствующего.

Преподавателям выполнение учебной нагрузки временно отсутствующего работника оплачивается в полном объеме по представлению декана факультета. (ст. 151 ТК, Коллективный договор КемГУ).

Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей
служащих второго уровня

<i>№ п/п</i>	<i>Должность</i>	<i>Минимальный (базовый) оклад (руб.)</i>	<i>Повышающий коэффициент</i>	<i>Должностной оклад</i>	<i>Итого с учетом районного коэффициента (руб.)</i>
1 квалификационный уровень					
1	техник, художник	3 331,00	1,10	3 664,10	4 763,33
2	товаровед	3 331,00	1,10	3 664,10	4 763,33
2 квалификационный уровень					
3	заведующий архивом	3 331,00	1,15	3 830,65	4 979,85
4	заведующий складом	3 331,00	1,20	3 997,20	5 196,36
5	заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительного бюро; заведующий бюро расписаний	5 000,00	1,00	5 000,00	6 500,00
3 квалификационный уровень					
6	заведующий студенческим общежитием	3 331,00	1,40	4 663,40	6 062,42
7	заведующий производством (шеф-повар)	3 331,00	1,64	5 462,84	7 101,69
4 квалификационный уровень					
8	ведущий художник	3 331,00	1,64	5 462,84	7 101,69
9	мастер (участка, включая старшего)	3 331,00	1,64	5 462,84	7 101,69
5 квалификационный уровень					
10	начальник смены	3 331,00	1,66	5 529,46	7 188,30
11	начальник мучного производства	3 331,00	2,00	6 662,00	8 660,60

Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений *

<i>№ п/п</i>	<i>Должность</i>	<i>Минимальны й (базовый) оклад (руб.)</i>	<i>Повышающ ий коэффициен т</i>	<i>Должнос тной оклад</i>	<i>Итого с учетом районного коэффициент а (руб.)</i>
------------------	------------------	--	---	-----------------------------------	--

1 квалификационный уровень

1	руководитель отдела; руководитель коллектива; директор шахматного клуба;	5 000,00	1,00	5 000,00	6 500,00
2	помощник проректора; помощник директора МРЦШК; руководитель производственной практики; заведующий кабинетом психодиагностики; заведующий лабораторией "Гербарий";	5 000,00	1,08	5 400,00	7 020,00
3	помощник ректора; заведующий лабораторией по инструментальным методам контроля вредных и опасных факторов; начальник Службы по содействию трудоустройству;	5 000,00	1,12	5 600,00	7 280,00

2 квалификационный уровень

4	заведующий УНЦ экомuzeя "Городок"; директор музея; заведующий центром "Здоровье";	5 000,00	1,25	6 250,00	8 125,00
5	начальник Отдела международных связей; начальник Методического отдела ; начальник Отдела по делам ГО и ЧС; начальник Отдела комплектации оборудования; начальник Отдела эксплуатации и ремонта зданий и сооружений; начальник ОГЗ; начальник Отдела капитального строительства; начальник второго отдела; начальник Отдела контроля УБ; начальник отдела учета нефинансовых активов; начальник Строительного участка;	5 000,00	1,26	6 300,00	8 190,00

6	<p>начальник отдела учета финансовых активов;</p> <p>начальник отдела учета расчетов по заработной плате;</p> <p>заведующий творческой гостиной;</p> <p>художественный руководитель;</p> <p>заместитель главного бухгалтера;</p> <p>начальник Первого отдела;</p> <p>начальник Мобилизационного отдела;</p> <p>начальник Отдела научно - технической информации (ОНТИ);</p> <p>начальник Студенческого отдела;</p> <p>начальник Отдела физ.воспитания и спортивной подготовки;</p> <p>начальник Отдела по работе с органами управления образованием и образовательными учреждениями;</p> <p>руководитель Планетария;</p> <p>директор Спортивных сооружений;</p> <p>руководитель программ ДПО;</p>	5 000,00	1,26	6 300,00	8 190,00
7	<p>начальник Лаборатории обеспечения учебного процесса;</p> <p>начальник Пресс - центра;</p> <p>руководитель центра;</p> <p>начальник РИО;</p> <p>начальник РЦБОУ;</p> <p>начальник служб эксплуатации</p>	5 000,00	1,26	6 300,00	8 190,00
8	<p>директор студенческого городка</p>	5 000,00	1,54	7 700,00	10 010,00
9	<p>заведующий подготовительными курсами;</p> <p>управляющий Блоком общественного питания;</p> <p>начальник Управления по работе с образовательными учреждениями ЦДП;</p> <p>начальник Отдела менеджмента качества;</p> <p>начальник Отдела технических средств обучения;</p> <p>заведующий гаражом;</p> <p>директор Студенческого клуба;</p> <p>директор центра;</p> <p>начальник УСВР;</p> <p>начальник Управления служб эксплуатации</p>	5 000,00	1,75	8 750,00	11 375,00

10	начальник отдела аспирантуры и докторантуры; начальник отдела по работе с филиалами; начальник учебного отдела; начальник отдела кадров; начальник юридического отдела	5 000,00	2,00	10 000,00	13 000,00
11	начальник управления информатизации; директор ЦНИТ	5 000,00	2,30	11 500,00	14 950,00

3 квалификационный уровень

12	начальник Административно - кадрового управления; начальник УОТиБЖ; начальник Управления безопасности; начальник Управления развития карьеры и мониторинга; начальник Управления инженерных служб	5 000,00	2,31	11 550,00	15 015,00
13	начальник УМУ; директор ЦДП; секретарь Ученого Совета Университета; директор программ развития баз учебных практик и отдыха	5 000,00	2,40	12 000,00	15 600,00

4 квалификационный уровень

14	начальник ФЭУ; начальник ПУ	5 000,00	2,40	12 000,00	15 600,00
----	--------------------------------	----------	------	-----------	-----------

5 квалификационный уровень

15	директор МРЦПКПК	5 000,00	3,70	18 500,00	24 050,00
----	------------------	----------	------	-----------	-----------

6 квалификационный уровень

16	директор филиала				
	при среднегодовой численности обучающихся (по приведенному контингенту):				
	до 500 человек (СПО)	5 000,00	3,20	16 000,00	20 800,00
	до 1500 человек	5 000,00	5,60	28 000,00	36 400,00
	1500 человек и выше	5 000,00	7,20	36 000,00	46 800,00

***) для заместителей руководителей должностные оклады устанавливаются на 10-30% ниже**

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям работников сферы научных исследований

Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников **второго уровня**

№ п/п	Должность	Минимальный (базовый) оклад (руб)	Повышающий коэффициент	Должностной оклад (руб.)	Наличие надбавки за ученую степень (руб)	Итого с районным коэффициентом (руб.)
1 квалификационный уровень						
1	лаборант -исследователь, стажер исследователь	3331,00	1,18	3930,58		5109,75

Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников **третьего уровня**

№ п/п	Должность	Минимальный (базовый) оклад (руб)	Повышающий коэффициент	Должностной оклад (руб.)	Наличие надбавки за ученую степень (руб)	Итого с районным коэффициентом (руб.)
1 квалификационный уровень						
1	инженер	3331,00	1,00	3 331,00		4330,30
2 квалификационный уровень						
2	инженер 2 категории	3331,00	1,18	3 930,58		5109,75
3 квалификационный уровень						
3	инженер 1 категории	3331,00	1,33	4 430,23		5759,30
4 квалификационный уровень						
4	ведущий инженер	3331,00	1,50	4 996,50		6495,45

Профессиональная квалификационная группа должностей **научных работников и руководителей структурных подразделений**

№ п/п	Должность	Минимальный (базовый) оклад (руб)	Повышающий коэффициент	Должностной оклад (руб.)	Наличие надбавки за ученую степень (руб)	Итого с районным коэффициентом (руб.)
1 квалификационный уровень						
1	младший научный сотрудник	5000,00	1,00	5 000,00		6500,00
2	младший научный сотрудник, кандидат наук	5000,00	1,00	5 000,00	3000	10400,00
3	научный сотрудник	5000,00	1,04	5 200,00		6760,00
4	научный сотрудник, кандидат наук	5000,00	1,04	5 200,00	3000	10660,00
5	научный сотрудник, кандидат наук, доцент	5000,00	1,11	5 550,00	3000	11115,00
2 квалификационный уровень						
6	старший научный сотрудник	5000,00	1,20	6000,00		7800,00
7	старший научный сотрудник, кандидат наук	5000,00	1,20	6000,00	3000	11700,00
8	старший научный сотрудник, кандидат наук, доцент	5000,00	1,30	6500,00	3000	12350,00
3 квалификационный уровень						
9	ведущий научный сотрудник, кандидат наук	5000,00	1,40	7 000,00	3000	13000,00

10	ведущий научный сотрудник, кандидат наук, доцент	5000,00	1,50	7 500,00	3000	13650,00
11	ведущий научный сотрудник, доктор наук	5000,00	1,40	7 000,00	7000	18200,00
12	ведущий научный сотрудник, доктор наук, доцент	5000,00	1,50	7 500,00	7000	18850,00
13	ведущий научный сотрудник, доктор наук, профессор	5000,00	1,60	8 000,00	7000	19500,00
14*	Руководитель бизнес-инкубатора (б/и), руководитель центра развития инновационных компетенций (ЦРИК), директор ЦКП,	5000,00	2,00	10 000,00		13000,00
4 квалификационный уровень						
15*	заведующий науч.-иссл. лабораторией (НИЛ), начальник НИСа, директор УНИК	5000,00	2,40	12000,00		15600,00
16	главный научный сотрудник, доктор наук	5000,00	2,40	12000,00	7000	24700,00
17	главный научный сотрудник, доктор наук, доцент	5000,00	2,50	12500,00	7000	25350,00
18	главный научный сотрудник, доктор наук, профессор	5000,00	2,60	13000,00	7000	26000,00
5 квалификационный уровень						
19*	заведующий проблемной научно-исследовательской лабораторией, начальник научного управления	5000,00	4,00	20000,00		26000,00

* надбавки за наличие ученой степени по данным должностям могут быть установлены по п.4.5. Приложения 4 ПОТ, но только при наличии собственных средств Научного управления.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации работников КемГУ

Ю.Р. Спирина

«14» *сентября* 2011г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор КемГУ

И.А. Свиридова

» *сентября* 2011г.**Соглашение по охране труда на 2011 год**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	Объем предполагаемого финансирования, (тыс. руб.) Источник финансирования	Основание финансирования
1	Провести профосмотр сотрудников, работающих во вредных и опасных условиях труда и несущих круглосуточное дежурство.	В течение года	ОК, руководители подразделений, УОТ и БЖ	150.0 Внебюджетные средства	ТК РФ Кол. договор, раздел 6
2	Обеспечить работников КемГУ средствами индивидуальной защиты.	В течение года	Ректор, руководители подразделений, ОЗ. Контроль – УОТ и БЖ	679.3 Внебюджетные средства	Постановление Министерства труда и соц. развития РФ № 51 от 18.12.1998
3	Обеспечить работников КемГУ моющими и дезинфицирующими средствами.	В течение года	Ректор, руководители подразделений, ОЗ. Контроль – УОТ и БЖ	710.4 Внебюджетные средства	Постановление Мин-труда и соц. развития РФ № 45 от 04.07.2003
4	Произвести пополнение медицинских аптек в подразделениях КемГУ.	В течение года	ОС. Контроль – УОТи БЖ Санаторий – профилакторий «Вита»	50.0 госбюджет	Кол. договор, раздел 6
5	Обеспечить доплаты за неблагоприятные условия труда.	В течение года	Ректор, руководители подразделений, УОТи БЖ	Госбюджет, внебюджетные средства 6142.38	Приказ № 611 Комитета по ВШ от 07.10.1992
6	Обеспечить выплаты на дополнительные отпуска сотрудникам, работающим во вредных условиях труда.	В течение года	Ректор, руководители подразделений, УОТи БЖ	Госбюджет, внебюджетные средства 300.0	Постановление Комитета Совета министров СССР № 298/П-22 от 25.10.1974
7	Обеспечить санаторно-курортное лечение сотрудников, имеющих по резуль-	Во втором полугодии	Ректор, пред-ль комисс. по соцстрахова-	137.00 Средства ФСС	Приказ №83 Минздрав-соцразвития

	татам медосмотра направление от врача.		нию КемГУ, УОТиБЖ,		
8	Провести обучение по ОТ и ПБ руководителей и работников КемГУ.	В течение года	Ректор, УОТи БЖ	150.0	ТК РФ ст.225
9	Проведение мероприятий по улучшению условий труда по результатам аттестации рабочих мест (АРМ).	В течение года	Ректор, УОТ и БЖ	1675.0	Нормативные документы РФ по АРМ (Приложение 6 КД)
	Обучение членов комиссии по АРМ.			103.5	ТК РФ ст.212
	Поверка приборов, ремонт.			50.0	
	Ремонтно-строительные работы.				
10	Корпус №1.	В течение года	Проректор по АХР, гл.инженер, ОКС		
	1.. В комп. классах №№ 1522а и 1512 установить жалюзи на окна.			24,0	П.п.3, п.6.1 КД
	2. В комп. классе № 1512 установить на дверь доводчик.			1,65	-- // ----
	3. Провести ремонт уч. лаб. № 1536.			232,0	--- // ----
	4. Сделать частичный ремонт полов в учебных лабораториях химического факультета.			73,5	П.п.2,п.6.1 КД
	5. Сделать частичный ремонт полов в учебных лабораториях физического факультета №№ 1314, 1335.			По факту выполнения ремонта	--- // ----
11	Блочные аудитории.	2 кв.	Проректор по АХР, гл.инженер, ОКС	45,0	П.п.1, п.6.1 КД
	1. Произвести техническую экспертизу в связи с протеканием и промерзанием кровли в 18 бл. ауд. До заключения экспертизы занятия в 18 бл. ауд. не проводить.				
12	Корпус №2.	В течение года	----- // -----	320,0	П.п.1, п.6.1 КД
	1.Провести ремонт аудиторий №№ 2401В, 2301В.				
	2. Провести ремонт аудиторий № 2432.		----- // -----		при наличии доп.средств
13	«ВИВАРИЙ»	В течение года	----- // ----	По факту выполнения обследования	п.п.1, 2 и 3, п. 6.1 КД
	1. Произвести обследование и подготовить техническое заключение по зданию.				
14	Санаторий профилакторий «Вита»				
	1. Продолжить ремонт коридоров 4-го и 5-го этажей.		---- // ----	576,0	п.п.2., п.6.1 КД

	2. Провести ремонт 3 лечебных кабинетов.	В течение года	---- // ----	516,0	п.п. 1, п.6.1 КД
	3.Отрегулировать систему приточной вентиляции.		---- // ---	После проведения ремонтных работ	п.п.3, п.6.1 КД
15	Корпус №3. 1. Замена раковин в туалете 3-го этажа.	В течение года	---- // ---	6,8	п.п.3, п.6.1 КД
16	Корпус №4. 1.Завершить ремонт 2-х лестничных маршей.		--- // ----	360,0	п.п.2, п.6.1 КД
	2.Провести ремонт3-х санузлов.		--- // ----	540,0	п.п.1, п.6.1 КД
	3. Произвести замену электропроводки в ауд. №2407.		---- // ----	12,5	п.п.2, п.6.1 КД
17	Корпус №8 1.Провести пусконаладочные работы системы вентиляции.	В течение года	--- // ---	560,0	п.п1. п.6 КД
18	МРЦППК. 1.Произвести ремонт крыльца запасного выхода	В течение года	Проректор по АХР, ОКС	60,0	п.п.1,2, п.6.1. КД
	2.Установить козырьки у главного входа			90,0	
	3.Восстановить отмостки			320,0	
19	Корпус №6 1. Произвести замеры загазованности в ауд. №6121.	В течение года	Роспотребнадзор, проректор по АХР	8,5	п.п.1,3, п.6.1 КД
	2. Произвести ремонт ауд. №6404.		Проректор по АХР	5,5	-- // ---
20	Материальный склад 1. Обеспечить микроклимат на рабочем месте заведующей складом.	3 кв.	Гл. инженер	7,5	--- // --
	21	Пожарная безопасность. 1. Снять глухие мет. решетки с окон помещений корп. №6 (3 окна), МРЦППК -3-й этаж (4 окна).	1 кв.	Нач. отдела по делам ГО и ЧС УБ; проректор по АХР; гл. инженер, нач. ОКСа	2,5
2. Снять мет. решетчатые двери с путей эвакуации на МРЦППК -4 этаж, актовый зал, корп. №2, на лестничной клетке между спортивными залами.		1 кв.	2,5		
3. Заменить двери запасных выходов: Общежитие №№ 1,2, уч. корп. №2 лестничные клетки №№ 1, 3.		3-4 кв.	1560,0		
4. Оборудовать крыльца запасных выходов: Блок поточных аудиторий №№		3-4 кв.	2150,0		

1, 2, 4, библиотека.				
5. Оборудовать козырьки: запасных выходов поточных ауд. №№ 1, 2, 4, библиотеки, у ЗВ №1,3. Корп. №2.	3-4 кв.		1800,0	
ИТОГО: На ремонт и оборудование,			9274,0	
в т. ч. пожарная безопасность			5515,0	
ИТОГО средств вуза выполнение Соглашения:			19 421,6	

В случае дополнительного финансирования из госбюджета на ремонтно-строительные работы план по выполнению других ремонтно-строительных работ, направленных на улучшение условий труда и воздействия вредных факторов согласовывается полномочными представителями сторон Работодателя и Профкома, и утверждается на совместном заседании.

Согласовано:

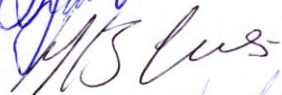
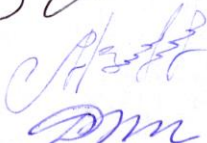
Проректор по АХР

Главный инженер

Начальник ОКСа

Нач. отдела по делам ГО и ЧС УБ

Уполномоченный по охране труда профкома

К.А. Лапицкий

В.Е. Проняев

Н.В. Свистунов

М.Ф. Воскобойников

В.Д. Жевняк

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома работников КемГУ
Ю.Р. Спирина
« 14 » _____ 2011 г.



УТВЕРЖДЕНО
Ректор КемГУ
И.А. Свиридова
« _____ » _____ 2011 г.

СМЕТА

на финансирование социальных программ для работников КемГУ в 2011 г.

№	Наименование программ	I полугодие (тыс.руб.)	II полугодие (тыс.руб.)	ИТОГО (тыс.руб.)
1.	Отдых, оздоровление и лечение:	1925.50	975.50	2901.00
1.1	<i>Приобретение путевок (курсовок)</i>	<i>1227.50</i>	<i>277.50</i>	<i>1505.00</i>
1.1.1	Санаторно-курортное лечение	600.00	100.00	700.00
1.1.2	Курсовки в «Виту»	177.50	177.50	355.00
1.1.3	Подъяково	450.00	--	450.00
1.2.	Оплата медицинских услуг	699.00	699.00	1396.00
1.2.1.	Поликлиника №10 (ОГВВ)	15.00	15.00	30.00
1.2.2	Поликлиника №4	8.00	8.00	16.00
1.2.3	ДМС	675.00	675.00	1350.00
2.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия:	252.00	122.00	374.00
2.1.	Дни здоровья (бассейн, ледовый каток, лыжная база)	100.00	100.00	200.00
2.2.	Спартакиады (шахматы, волейбол, баскетбол, теннис)	22.00	22.00	44.00
2.3.	Областная спартакиада, приобретение формы	130.00		130.00
3.	Культурно-массовая работа:	250.00	370.00	620.00
3.1.	Подарки	90.00	180.00	270.00
3.1.1.	Детям сотрудников к Новому году	--	90.00	90.00
3.1.2.	Юбилеям	90.00	90.00	180.00
3.2.	Культурно-массовые мероприятия	160.00	190.00	350.00
3.2.1.	Чествование ветеранов	160.00	160.00	320.00
3.2.2.	Детские утренники		30.00	30.00

4.	Материальная помощь*	400.00	400.00	800.00
	ИТОГО: (все соц. программы, за исключением ссуд)	2827.50	1867.50	4695.00
5.	Долевое участие в погашении займов АКО (за предыдущие годы)	420.00	420.00	840.00
	ИТОГО:	3247.50	2287.50	5535.00

* В случае перерасхода по статье «Материальная помощь» по непредвиденным обстоятельствам, возможно выделение дополнительных внебюджетных средств.

Согласовано:

Начальник ФЭУ

Гл. бухгалтер

Т.В. Скирневская

И.Г. Осипова